„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ШУМЕН" АД
гр. Шумен ул. "В. Априлов" № 63, тел. 054 / 800 741, 800 733, факс 800 751, e-mail: mbal-shumen@ro-ni.net

Заличена информация на основание чл. 2 ал.2 от ЗЗЛД във връзка с чл. 42 ал. 5 от ЗОП

Утвърждавам,
Изпълнителен директор:
/д-р Димитър Георгиев Костов/

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет

„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции"

"МБАЛ - ШУМЕН" АД
2018 година

Съдържание на документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка:

1. Пълно описание на предмета на поръчката и изисквания за изпълнението
2. Техническа спецификация
3. Критерий за възлагане – икономически най-изгодна оферта, въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена".
4. Указания за подготовка на офертата
5. Образци на документи

I. Пълно описание на предмета на поръчката и изисквания за изпълнението

1. Предмет на обществената поръчка: „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД" по следните обособени позиции:

ОП № 1 – Хемодиализен апарат – 8 /осем/ броя
ОП № 2 – Водоочистваща система – 1 /един/ брой

2. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Крайният срок за изпълнение на доставката е **90** /деветдесет/ календарни дни от датата на уведомяване от страна на възложителя, че е осигурено финансиране от Министерство на здравеопазването.

Срок за монтаж, инсталация, предварително изпитване, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала – не може да бъде по-голям от 30 /тридесет/ дни след доставката на медицинската апаратура и оборудване.

Срокът за изпълнение на договора изтича след изтичането на по-късния измежду срока на гаранцията и срока на гаранционното обслужване на доставената медицинска апаратура.

3. Количество и параметри на поръчката: съгласно Техническата спецификация, приложена в документацията на обществената поръчка.

4. Място на изпълнение на поръчката: Отделение по хемодиализа на „МБАЛ – ШУМЕН" АД

5. Условия за изпълнение на поръчката:

5.1. Медицинската апаратура трябва да е нова – неупотребявана, недемонстрационна и нерециклирана, произведена след 2017 година, с технически и функционални параметри, подробно описани за всеки апарат. Предложената апаратура да отговаря напълно на задължителните технически изисквания, посочени в техническата спецификация. Апаратите и системата се доставят, монтират и въвеждат в експлоатация в съответните предназначени за това помещения на „МБАЛ – Шумен" АД – Отделение по хемодиализа, с транспорт на доставчика, като цената на транспорта се включва в крайната предложена цена.

5.2. Апаратурата се доставя, придружена със следните документи: техническа и сервизна документация в оригинал и задължителен превод на български език; ръководство за експлоатация от производителя - в оригинал и на български език /на хартиен носител и на електронен носител в pdf формат/.

6. Общи изисквания към гаранционното сервизно обслужване

6.1. Гаранционният срок на предлаганата апаратура да не е по-малък от 24 /двадесет и четири/ месеца от въвеждането и в експлоатация.

6.2. Срок за реакция при сигнал за повреда по време на гаранционния период: до 3 /три/ работни дни от подаване на сигнала.

6.3. Срок за отстраняване на повредата по време на гаранционния период – до 5 /пет/ работни дни от подаването на сигнала. Този срок се удължава със съответните срокове на доставка, ако частите на са налични в сервиза на изпълнителя.

6.4. Гаранционен срок на резервните части, вложени при ремонт по време на гаранционния период: не по-малък от 6 /шест/ месеца.

6.5. Транспортните разходи за гаранционното сервизно обслужване са за сметка на изпълнителя.

6.6. В случай, че повредата не може да бъде отстранена, изпълнителят заменя дефектиралия апарат с фабрично нов, с характеристики, еквивалентни на тези на дефектиралия.

7. Ценообразуване: предлаганата цена на медицинската апаратура е крайна, с включен ДДС и всички дължими разходи и данъци, в т.ч. доставка, монтаж, инсталация, въвеждане в експлоатация, предварителни изпитания, обучение на персонала за работа с апаратите.

Общата стойност на ценовото предложение по ОП № 1 – Хемодиализни апарати – 8 броя не трябва да надвишава 176 000 /сто седемдесет и шест хиляди лева/ с включен ДДС.

Стойността на ценовото предложение по ОП № 2 – Водоочистваща система – 1 брой не трябва да надвишава 60 000 /шестдесет хиляди/ лева с включен ДДС.

Ако участник е подал ценово предложение за някоя обособена позиция, надвишаващо определената от Възложителя максимална стойност, Комисията предлага на Възложителя съответния участник да бъде отстранен за тази ОП.

8. Обща прогнозна стойност на поръчката – 196 666,67 /сто деветдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лв. 67 ст./ лв. без ДДС или 236 000 /двеста тридесет и шест хиляди/ лв. с включен ДДС.

9. Начин на плащане:

Плащането се осъществява в български лева, чрез банков превод, по посочена от изпълнителя банкова сметка в страната, по следния начин:

- 100 % /сто процента/ от стойността в срок до 5 /пет/ работни дни след представяне на следните подписани документи, кумулативно:

а/ приемно-предавателен протокол за доставка на медицинската апаратура с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от Възложителя и Изпълнителя, или упълномощени от тях лица на датата на доставка на медицинската апаратура;

б/ протокол за монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура, подписан от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица на датата на монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура;

в/ протокол за извършено обучение на медицинския персонал, посочен от Възложителя за работа с медицинската апаратура;

г/ фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

10. Срок, през който участникът трябва да поддържа офертата си: 90 /деветдесет/ календарни дни след крайния срок за подаване на офертите.

11. Договор под условие - При откриване на настоящата процедура възложителят не разполага с осигурено финансиране, поради което договорът, който ще бъде сключен с определените изпълнители ще бъде в съответствие с чл. 114 от ЗОП под условие, с отложено изпълнение. Изпълнението на договора ще започне при осигурено финансиране от Министерство на здравеопазването, за което обстоятелство възложителят изпраща на

изпълнителя писмено уведомление. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие и без да дължи неустройки на другата след изтичане на тримесечен срок от сключването му, ако не е осигурено необходимото финансиране за изпълнението му.

II. Техническа спецификация

Настоящата техническа спецификация определя минималните изисквания за апаратурата по всяка обособена позиция на обществената поръчка. Участниците могат да представят по-добри технически параметри, функции и характеристики в техническото си предложение.

ОП №	Наименование и техническа спецификация на обособената позиция /ОП/	Ед. мярка	Количество
1	**ХЕМОДИАЛИЗЕН АПАРАТ**	**Бр.**	**8**
	Задължителни минимални технически изисквания:		
	1. Да позволява профилиране на натрия и ултрафилтрацията		
	2. Да може да провежда унипунктурна диализа, клик-клак		
	3. Да има възможност за провеждане на ацетатна, както и на бикарбонатна диализа		
	4. Да притежава модул за суха бикарбонатна субстанция		
	5. Да осигурява във всеки момент от процедурата стартиране на изолирана ултрафилтрация /дифузия/		
	6. Да е от отворен тип – да позволява използването на кръвни линии, диализатори и диализни концентрати и от други производители		
	7. Да има измерване и защитни системи на артериално, венозно и трансмембранно налягане		
	8. Да има хепаринова помпа с възможност за доставяне на вози от 0 до 10 мл/ч + болус макс. 5 мл/болус		
	9. Да притежава програми за качествена дизенфекция с кисели и основни дезинфектанти, като програмите за гореща дезинфекция или промивка да бъдат на 450 мл/мин, а тези за студена – на 600 мл/мин		
	10. Да има вградена система за разпознаване на коректния дезинфектант за съответната програма на дезинфекция		
	11. Да разполага с програма за топлинна дезинфекция /температура до 85°C		
	12. Да използва система за обемно контролирана ултрафилтрация с точност 1 % и скорост от 0 до 4000 мл/час. Да показва постоянно параметрите UF цел, UF време, UF скорост и UF обем		
	13. Да притежава детектор за наличие на кръв в диализната течност ≤ 0,5 мл/кръв/мин – при Hct = 25и замърсяване на хидравличната система		
	14. Да притежава ултразвуков въздушен детектор 22 мм		
	15. Да притежава оптичен детектор за наличие на кръв или физиологичен разтвор в кръвната линия		
	16. Да дава възможност във всеки един момент от процедурата да се извежда цифрова и текстова информация на български език чрез натискане на бутони на панела		
	17. Да притежава модул, измерващ в реално време коефициента на очистване на кръвта Kt/V		

	18. Да притежава контрол in vivo на клирънса на урея		
	19. Да притежава контрол на натрия в плазмата		
	20. Да притежава автоматично включване и провеждане на начален тест		
	21. Да е съпроводен с инструкция за потребителя на български език		
	22. Да притежава централизирано блокиране на ходовата част		
	23. Да притежава блокиращ механизъм на куплунгите на диализатния разтвор		
	24. Да има автоматично адаптиране на диализатния поток на база на зададения кръвен поток		
	25. Да може да преизчислява и изобразява ефективния кръвен поток при работа с различни сегменти на кръвната линия		
	26. Да притежава вградена батерия с капацитет не по-малък от 3 Ah при 18 V		
	27. Да притежава полуавтоматично инсталиране на помпения сегмент на кръвната линия		
	28. Да има възможност за предоставяне в работен режим на два графики или графика и работни параметри от извършваната /текуща/ диализна процедура		
	29. Да има автоматизирана програма за почистване с хлорен препарат от лицевата част на апарата		
	30. Да притежава апирогенен филтър за диализната течност с площ на мембраната не по-малка от 2,2 кв. м с вградена система за контрол на отработеното време и предварителна информация за смяна на филтъра		
2	**ВОДООЧИСТВАЩА СИСТЕМА**	**Бр.**	**1**
	Задължителни минимални технически изисквания и окомплектовка:		
	1. Модулът за предварително очистване да притежава пясъчен филтър – колона с автоматизирано управление на промивката		
	2. Модулът за предварително очистване да притежава две двойки филтри за фино филтриране със сменяеми патрони 50/10 микрона и 5/1 микрона		
	3. Модулът за предварително очистване да притежава омекотител с две колони и два резервоара за реагент. Наличие на проточна регенерация и автоматика, за да има контрол на предварително зададените стойности за твърдост. Да гарантира твърдост на обработената вода < 1o dH /0,2 mmol/l/		
	4. Модулът за предварително очистване да притежава карбонов филтър – колона с повишена абсорбираща способност и автоматизирано управление на промивката. Да гарантира свободен хлор < 0,1 ppm		
	5. Електронният блок за управление към модула обратна осмоза да притежава микропроцесорно управление с осветен текстов дисплей		
	6. Електронният блок за управление да има възможност за автоматично/ръчно промиване на модула за обратна осмоза и на системата за снабдяване с пермеат		
	7. Електронният блок за управление да има възможност за контрол на нивото на вградения в системата буферен съд.		
	8. Електронният блок за управление да има наличие на програмируем контрол със 7-дневен календар – часовник, включващ опции за автоматичен start/stop, stand by и автопромивка		
	9. Модулът за обратна осмоза да бъде мобилен с модулен дизайн, даващ възможност за бъдещо надграждане		
	10. Шасито да бъде изработено от неръждаема стомана и прахово боядисано		

	11. Захранването да бъде трифазно 380 – 400 V/50 Hz, 16 A CEE щепсел		
	12. Консумирана електроенергия да бъде не повече от 4,5 KVA		
	13. Производителността на модула за обратна осмоза да бъде 1000 л/ч при температура на входящата вода 15°C		
	14.Блокирането на преминаващи през системата бактерии и ендотоксини да бъде > 99 %		
	15. Системата да работи със затворен пермеатен ринг и диапазон на производителността от 55 до 75 % /да се настройва от оператора чрез потребителския интерфейс на системата/		
	16. Системата да изпълнява автоматизирана химическа дезинфекция с необходимата точност, сигурност и безопасност на дезинфекционния цикъл на RO модула и пермеатен ринг		
	17. Да има автоматизирана програма за почистване на калциевите отлагания със съответните дезинфектанти		
	18. Електронният блок за управление към модула обратна осмоза да има възможност за мрежово свързване чрез FTP /File Transfer Protocol/ връзка. Чрез тази връзка да се осъществява достъп до SD /Secure Digital/ картата. Чрез последната да се извършва софтуерно обновяване или евентуална промяна на оперативните данни и настройки на системата. Да има възможност за дистанционно наблюдение от диализната зала, през компютърна мрежа и отдалечен достъп през интернет, чрез вграден в системата web сървър		
	19. Електронният блок за управление към модула обратна осмоза да има възможност за директна връзка между осмоза и компютър чрез crossover /обърнат/ кабел или през компютърна мрежа		
	20. Обратната осмоза да бъде оборудвана със система за пестене на вода, която да бъде **„динамична**", с цел значително намаляване на разходите за изразходваната вода. Същата да разполага с буферен съд за смесване на пермеат и омекотена вода, който да е с вместимост 20 литра		
	21. Системата за обратна осмоза да притежава външен модул за следене на производителността /l/h/, налягането на пермеатен ринг /+ регулатор/ и порт за вземане на проба		

III. Критерий за възлагане – икономически най-изгодна оферта въз основа на критерия за възлагане "най-ниска цена"

До оценка се допускат само предложенията, съответстващи или надхвърлящи минималните задължителни технически изисквания.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена с вкл. ДДС за съответната обособена позиция.

IV. Указания за подготовка на офертата за участие в откритата процедура

1. Общи положения

С настоящите указания се определят правилата за подготовка на офертата и изискванията към участниците в откритата процедура с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на**

хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции"

Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията по електронен път. Същата е публикувана на интернет адрес: www.mbal-shumen.com/profile/OP-18-08, раздел „Профил на купувача".

2. Указания за подготовка на документите. Условия за участие и изисквания към участниците в откритата процедура

2.1. Участник в откритата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2.2. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

2.3. Участникът се представя, като попълва част II, буква „А" и „Б" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

2.4. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор, посочени в обявлението за обществена поръчка и за който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

2.5. Участникът следва да предостави (декларира) в част III, буква „А" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) информация за липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - чл. 108 а, чл. 159а-159г, чл. 192а, чл. 209-213, чл. 253 – 253б, чл. 301-307, чл. 321-321а от Наказателния кодекс на Република България.

2.6. Участникът следва да предостави (декларира) в част III, буква „Б" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) информация за липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал.1, т. 3 и ал. 3 от ЗОП.

2.7. Участникът следва да предостави (декларира) в част III, буква „В" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) информация за липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП – чл. 352 – 353е, чл. 255б, чл. 172 от НК; чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301-305 от КТ и чл. 54, ал. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП.

2.8. Участникът следва да предостави (декларира) в част III, буква „В" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) информация за липсата на основания за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

2.9. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.10. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП.

2.11. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и обстоятелствата по чл. 55, ал.1 т. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на

съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат документи в подкрепа на същите, описани в чл. 58 от ЗОП. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

2.12. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

2.12.1. Възложителят отстранява от процедурата участник, осъждан за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а – 217, чл. 219 - 252, чл. 254а – 255а, чл. 256 - 260 от Наказателния кодекс /чл. 54, ал.1 т.1 от ЗОП/;

2.12.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение нарушение по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда /чл. 54, ал.1, т.6 от ЗОП/;

2.12.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност /в сила от 23.05.2018 г./, /чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП/;

2.12.4. Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 44 от ДРЗОП /чл. 107, т.4 от ЗОП/;

2.12.5. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

2.12.6. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване участникът декларира в част III, раздел „Г" на еЕЕДОП, посочвайки отговор „не".

При наличие на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, участникът отговаря „да" и трябва да опише конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

2.13. Когато участник в процедурата е **обединение** от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията на чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП, участникът се отстранява от процедурата. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединение ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

2.14. В случай, че участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице се представя оригинал на договора за създаване на обединението или нотариално заверено копие, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който се декларира разпределението на дейностите, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. При участие на

обединения, които не са юридически лица, съответствието на условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказват от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.15. Лице, което участва в обединение не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.16. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 от ЗОП освен на основанията по чл. 54, ал. 1 и 55, ал. 1 т. 1 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

2.16.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

2.16.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

2.16.3. участник, който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 на ЗОП;

2.16.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

2.16.5. участници, които са свързани лица.

3. Използване на капацитета на трети лица

3.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

3.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.5. Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 2.4.

3.6. Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

3.7. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2.2 – 2.4.

3.8. Участникът следва да предостави информация в част II, буква „В“ от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) дали ще ползва капацитета на други субекти.

3.9. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията по част II, букви „А" и „Б" и част III, букви „А", „Б" „В" и „Г" от същия.

4. Подизпълнители

4.1. Когато участникът **НЕ** предвижда използването на капацитета на подизпълнител/-и при изпълнение на поръчката, същият заявява това обстоятелство в част II, буква „Г" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

4.2. Когато участникът предвижда участието на подизпълнител/-и при изпълнение на поръчката, посочва подизпълнителя/-ите в офертата си, както и дела на поръчката, който ще им възложи. Участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/-ите задължения, като представи декларация-съгласие, подписана от лицето/лицата, които представляват подизпълнителя.

4.3. Подизпълнителят трябва да отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълнява и за него да не са налице основанията за отстраняване, съгласно чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

4.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 4.3.

4.5. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

4.7. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

4.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

4.9. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

4.10. Когато участник е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията по част II, букви „А" и „Б" и част III, букви „А", „Б", „В" и „Г" от същия.

5. Критерии за подбор

5.1. Участникът декларира съответствието с критериите за подбор, посочени от Възложителя чрез представяне на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), като попълни част IV, раздели „А" и „В" от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП).

5.2. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Възложителят поставя изисквания към участниците относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност – същите следва да са регистрирани като търговци по Търговския закон или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, на които е издадено разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава. Участниците трябва да притежават валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно чл. 77 от ЗМИ, издадено от ИАЛ в случаите, когато са търговци, или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава. Такъв документ не се изисква, в случай че участникът е производител, установен на територията на Република България съгласно чл.77, ал.2 от ЗМИ. За удостоверяване на това обстоятелство участниците следва да предостави информация с посочване на номер на разрешението за производство/за търговия на едро с медицински изделия в Част IV:Критерии за подбор, Раздел А от еЕЕДОП.

5.3. Икономически и финансови изисквания към участниците:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

5.4. Технически и професионални способности.

Възложителят поставя следните изисквания за технически и професионални способности на участниците, чрез които се доказва техния професионален опит, а именно:

5.4.1. Участниците трябва да имат опит с дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

За сходна дейност с тази на настоящата поръчка се приема доставка на медицинска апаратура. Обемът не е от значение за доказване на професионалния опит на участника.

Минимални изисквания: Участникът трябва да е изпълнил поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с този на обществената поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

За доказване на съответствието с изискването по т. 5.4.1 участниците следва да посочат необходимата информация за изпълнените доставки, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, през последните три години, в таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор" от еЕЕДОП.

5.4.2. Участникът следва да разполага с:

5.4.2.1. ЕС сертификат за нанесена «СЕ» маркировка върху изделията или декларация от производителя за съответствие на същите с Директива 93/42/ЕИО.

За доказване на съответствие с изискването по т. 5.4.2.1 участникът представя заверено копие от оригинален ЕС сертификат за нанесена „СЕ" маркировка върху изделията или заверено копие от декларация от производителя за съответствие на същите с Директива 93/42/ЕИО, както и официален превод на български език на същите документи.

5.4.2.2. Валиден сертификат EN ISO 9001:2015 и/или EN ISO 13485:2012, издаден на производителя или еквивалентен документ, както и други доказателства от производителя за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството в медицинската индустрия.

За доказване на съответствие с изискването по т. 5.4.2.2 участникът представя заверено копие от оригинален валиден сертификат EN ISO 9001:2015 и/или EN ISO 13485:2012, издаден на производителя или еквивалентен документ, както и други документи, доказващи предприетите от производителя еквивалентни мерки за осигуряване на качеството в медицинската индустрия. Участникът представя и официален превод на български език на съответните документи.

За удостоверяване на изискванията по т. 5.4.2. участникът предоставя информация, като описва притежаваните документи в част IV, раздел „В", от еЕЕДОП.

5.4.3. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.

Минимални изисквания: Участникът трябва да разполага с минимум двама обучени от производителя сервизни специалисти за извършване на въвеждане в експлоатация, обучение, гаранционен и следгаранционен сервиз.

За доказване на съответствие с изискването по т. 5.4.3. участникът предоставя информация в част IV, раздел „В", от еЕЕДОП, в който представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочената професионалната компетентност на лицата.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участниците, определени за изпълнители по отделните обособени позиции, да представят актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се предоставят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За документите, които не са на български език, се представя заверено от участника копие на оригинала, придружено от официален превод на български език.

6. Указания за попълване и подаване на ЕЕДОП в електронен вид

В съответствие с разпоредбата на чл. 67, ал. 4 от ЗОП участниците в настоящата открита процедура следва да представят електронен ЕЕДОП. Следвайки Методическо указание Изх. № МУ – 4 на Агенцията по обществени поръчки, Възложителят е генерирал еЕЕДОП /електронен ЕЕДОП/ - **espd-request.xml**, който е публикуван в обособената електронна преписка на настоящата процедура на интернет адрес www.mbal-shumen.com/profile/OP-18-08, Профил на купувача и който участниците в процедурата следва да използват. Следват се следните стъпки:

6.1. Изтеглете файла **espd-request.xml**;

6.2. В избран от Вас интернет-браузър заредете адрес **https://ec.europa.eu/tools/espd**;

6.3. Изберете предпочитан език, сложете отметка на „Икономически оператор", а след това отметка на „Заредите файл ЕЕДОП". След поставяне на отметка на „Заредите файл ЕЕДОП" системата дава възможност за отваряне на файла, който предварително сте съхранили на компютъра си;

6.4. Избирате „Разглеждане" и избирате файла **espd-request.xml,** избирате държава от падащото меню и натискате бутончето „Напред";

6.5. След като системата зареди електронния ЕЕДОП имате възможност да го попълните, след което го съхранете в двата възможни формата, които системата предлага - .xml и .pdf;

6.6. Подпишете с Вашия електронен подпис файла с разширение .pdf;

6.7. Запишете електронно подписания .pdf файл на електронен носител /CD/ и го приложете към офертата си;

6.8. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват с електронен подпис един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделна еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата;

6.9. В случаите, когато се подава повече от един еЕЕДОП обстоятелствата, свързани с критериите за подбор се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.

На официалната интернет страница на Агенцията за обществени поръчки е публикуван видеоклип относно използването и попълването на еЕЕДОП.

7. Предоставяне на разяснения

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направени до 10 дни, преди изтичане на срока за получаване на офертите, Възложителят публикува на интернет адрес www.mbal-shumen.com/profile/OP-18-08, Профил на купувача, писмени разяснения в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на заявления за участие. В разяснението не се посочва лицето направило запитването.

Когато от публикуването на разяснението от Възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 /шест/ дни, Възложителят удължава срока за получаване на оферти с толкова дни, колкото е забавата.

Възложителят не предоставя разяснение, ако искането е постъпило след посочения по-горе срок.

8. Комуникация между възложителя и участниците

8.1. Разясненията по документацията за участие в процедурата (ако има такива), както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе в електронната преписка на конкретната процедура.

8.2. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

а) лично – срещу подпис;

б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

в) чрез куриерска служба;

г) по факс;

д) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

е) чрез комбинация от тези средства.

8.3. Когато изпратен по посочения в т. 8.2 начин документ не е получен от участника, възложителят публикува съобщение до него в Профила на купувача. Документът се смята за връчен от датата на публикуване на съобщението.

9. Изисквания към офертата

9.1. Всеки участник в процедурата може да представи само една оферта за едната или за двете обособени позиции.

9.2. Не се приемат варианти на офертата.

9.3. Офертата и всички документи, свързани с нея, трябва да бъдат на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

9.4. Всички фотокопия на оригинални документи, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и печат.

9.5. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на съответния участник. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

9.6. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

9.7. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

10. Съдържание на офертата

10.1. Документите за участие в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, вкл. участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименование на поръчката, за която се подават документите, както и обособените позиции, за които участва участникът.

10.2. Опаковката включва следните документи:

10.2.1. Папка № 1 „Заявление за участие", която включва:

10.2.1.1. Опис на представените документи;

10.2.1.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), в който участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор - на електронен носител /CD/, подписан с електронен подпис.

Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

10.2.1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП /когато е приложимо/;

10.2.1.4. Копие от договор/документ за създаване на обединение, от който да е видно правното основание за създаването му, правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението /когато е приложимо/.

Когато участник в процедурата подава оферта за повече от една Обособена позиция и критериите за подбор за отделните Обособени позиции са еднакви, Възложителят, в съответствие с чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, допуска представяне на едно заявление за участие.

10.2.2. Папка № 2 „Техническо предложение" <u>за всяка една обособена позиция поотделно</u>, съдържаща:

10.2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника /оригинал или нотариално заверено копие**/;**

10.2.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката по образец на Възложителя, в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя;

10.2.2.3. Оторизационни писма от производителите на медицинската апаратура, от които да е видно, че съответният участник е упълномощен да продава на територията на Република България, както и да извършва обучение за работа и сервизно обслужване на оферираната медицинска апаратура – заверено копие от оригинала, както и официален превод на български език.

10.2.2.4. Оригинални фирмени каталози или проспекти **/без цени/** и снимков материал, от които да са видни техническите характеристики и възможности на предлаганата медицинска апаратура. В случай, че фирмените каталози са на чуждестранни производители, същите да се представят придружени с превод на български език.

10.2.2.5. Таблица за съответствие с техническата спецификация /по образец/;

10.2.2.6. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

10.2.2.7. Декларация за срока на валидност на офертата;

10.2.2.8. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП /ако е приложимо/.

Когато документи или информация, съдържащи се в Папка № 2, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в папката по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в папките на останалите позиции.

10.2.3. Запечатани непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри за обособена позиция №....." (посочва се номера на обособената позиция, на която съответства поставеното в плика ценово предложение на хартиен носител), за колкото обособени позиции участва участникът.

Ценовото предложение за всяка една обособена позиция, за която участва участникът, да бъде подписано и подпечатано от законния представител на лицето, което подава предложението или от упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Предлаганата цена да се пресметне до втория знак след десетичната запетая.

Непредставянето на цената в отделен плик или представянето й на друго място в офертата на участника, различно от плика с надпис „Предлагани ценови параметри", е основание за предлагане на участника за отстраняване!

11. Подаване на офертата

11.1. Офертата за участие в процедурата, се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, в „Деловодство" на адреса на Възложителя – гр. Шумен, ПК 9700, ул. „Васил Априлов" № 63 – „МБАЛ – Шумен" АД.

11.2. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

11.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените офертите се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

12. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Офертите се разглеждат от комисия, назначена със заповед на Възложителя.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, вкл. нередовност или фактическа грешка, или несъответстве с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

След изтичането на горепосочения срок, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното им състояние и критериите за подбор.

При извършване на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други

органи и лица. Проверката и разясненията не могат да водят до промяна на техническото или ценовото предложение на участника.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

Когато ценовото предложение в офертата на участник е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на ценовите предложения на останалите участници за същата обособена позиция, възложителят изисква подробна писмена обосновка, на основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП, за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Резултатите от работата на комисията се отразяват в доклад. Възложителят утвърждава доклада по реда на чл. 106 от ЗОП.

В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, възложителя издава решение за определяне на изпълнители или за прекратяване на процедурата.

Решението се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.

13. Гаранция за изпълнение на договора

Възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката с класирания на първо място участник, определен за изпълнител.

Определеният за изпълнител участник, обезпечава изпълнението на договора с гаранция, която е 5% /пет процента/ от стойността на договора.

Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума, или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банковата гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

В случай, че участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума, тя се превежда по банковата сметка на „МБАЛ – Шумен" АД:

Централна Кооперативна Банка АД – клон Шумен,

IBAN: BG74 CECB 9790 1048 8841 01

BIC: CECBBGSF.

В случай, че участникът избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, че е в полза на възложителя и със срок на валидност – най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора. Банковата гаранция следва също да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията, независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. Оригиналът на същата се представя преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.

В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на застраховка, то същата задължително следва да бъде за целия период на договора.

Условията и сроковете за задържане и свобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

14. Сключване на договор

Договорът, който ще бъде сключен с определения изпълнител е в съответствие с чл. 114 от ЗОП, тъй като при откриване на настоящата процедура не е осигурено

финансиране. В този случай всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие и без да дължи неустройка на другата, след изтичане на тримесечен срок от сключването, ако не е осигурено финансиране за изпълнението му от Министерство на здравеопазването.

14.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

14.1.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

14.1.2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

14.1.3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

14.1.4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка.

14.2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

14.2.1. откаже да сключи договор;

14.2.2. не изпълни някое от условията по т. 14.1, или

14.2.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

14.3. В случаите по т. 14.2 Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

14.4. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

14.5. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

14.6. В случаите, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

V. Защита на личните данни

15. Възложителят ще обработва Вашите лични данни на основание чл. 6, т. 1, букви б и в от Общия регламент за защита на личните данни /GDPR/, Търговския закон, Закона за обществените поръчки и Закона за задълженията и договорите с цел събиране на преддоговорна информация, сключване и изпълнение на договор. Възложителят защитава Вашите данни, като прилага всички подходящи технически и организационни средства, с които разполага, за да не допуска неразрешен достъп, неразрешено или злонамерено ползване, загуба или преждевременно заличаване на информация, при спазване на изискванията на местното и европейското законодателство.

15.1. Какви данни се обработват:

- данни за идентификация на участник и/или страна по договор – трите имена, единен граждански номер или личен номер на чужденец, постоянен адрес на представляващия участника или страната по договора; ЕИК, МОЛ на участник или страна по договора;

- данни, станали известни преди сключване и свързани впоследствие с изпълнението на договора, като например данни за лица, работещи във Вашата организация.

15.2. Личните данни на представляващите участниците, изпълнителите или на упълномощени от тях лица може да бъдат предоставяни на трети лица без тяхно знание и разрешение във връзка с наши законови задължения – на МЗ, НЗОК, НАП, РЗИ, НОИ, АДФИ, съдебни и следствени органи и др.

15.3. Участниците и/или изпълнителите имат право на достъп, коригиране, изтриване, ограничаване на обработването, на възражение срещу обработването, право на преносимост на личните данни, както и правото на жалба до надзорен орган.

15.4. Предоставянето на лични данни е доброволно. В случай на отказ да бъдат предоставени, „МБАЛ – Шумен" АД няма да бъде в състояние да изпълни законовите си задължения по разглеждане, оценка, класиране на офертата Ви, и евентуално сключване на договор за изпълнение.

За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

VI. Образци на документи

Приложение 1 – Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – в .xml формат, достъпен в Профила на купувача на Възложителя, в електронното досие на обществената поръчка на интернет адрес www.mbal-shumen.com/profile/OP-18-08

Приложение 2 – Предложение за изпълнение на поръчката

Приложение 3 – Таблица за съответствие с техническата спецификация

Приложение 4 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /ако е приложимо/

Приложение 5 - Декларация за съгласие с условията и клаузите на приложения проект на договор

Приложение 6 - Декларация за срока на валидност на офертата

Приложение 7 - Ценово предложение

Приложение 8 - Проект на договор

Приложение 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ – Шумен" АД, по обособени позиции", открита с Решение № 14/23.11.2018 г.

Настоящото предложение е подадено от:
.....

(наименование на участника)

и подписано от:.....

(трите имена и ЕГН)

в качеството на: .....

(длъжност)

законен /или упълномощен/ представител на участника. В случай, че предложението е подписано от упълномощено лице, **към списъка на документите в офертата се прилага и нотариално заверено пълномощно.**

Заявяваме, че желаем да участваме в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции"** при условията, обявени в настоящата документация и приети от нас.

Предлагаме извършване на доставката, предмет на настоящата обществена поръчка за обособена позиция № .....

Предлагаме извършване на монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно поддържане и сервиз, предмет на настоящата обществена поръчка, в съответствие с нормативната уредба, като за целта осигуряваме:

- Медицинска апаратура, която е нова – неупотребявана, недемонстрационна и нерециклирана, произведена след 2017 година с технически и функционални параметри, подробно описани за всеки апарат. Предложената апаратура отговаря напълно на задължителните технически изисквания, посочени в техническата спецификация. Апаратурата ще се достави, монтира и въведе в експлоатация в съответното предназначено помещение на „МБАЛ – ШУМЕН" АД с осигурен от нас транспорт, като цената на транспорта е включена в крайната предложена цена.

Апаратурата ще бъде окомплектована с документация и инструкции за експлоатация на хартиен и електронен носител.

- Срокът за доставка е ..... календарни дни ***/не повече от 90 календарни дни, считано от датата на уведомяване от страна на възложителя, че е осигурено финансиране за изпълнение на поръчката/.***

- Срокът за монтаж и въвеждане в експлоатация на предлаганата апаратура е ..... календарни дни, считано от датата на доставката й.

- Срокът за обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа с медицинската апаратура е ..... календарни дни, считана от датата на доставката.

- Гаранционният срок на предлаганата апаратура е .....месеца от въвеждането в експлоатация ***/не по-малък от 24 месеца от въвеждането в експлоатация/.***

- Срокът за реакция при сигнал за повреда по време на гаранционния период е: .....работни дни от подаване на сигнала.

- Срокът за отстраняване на повредата по време на гаранционния период е ..... работни дни от подаване на сигнала. Този срок се удължава със съответните срокове на доставка, ако частите на са налични в сервиза на изпълнителя.

- Гаранционният срок на резервните части, вложени при ремонт по време на гаранционния период е:.....

- Срокът на изпълнение на договора **изтича след изтичането на по-късния измежду срока на гаранцията и срока на гаранционното обслужване на медицинската апаратура.**

- Условията и поетите задължения в настоящото предложение са валидни за срок 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

Предлагаме цена, съгласно образеца на ценово предложение на хартиен носител в отделен запечатан плик за обособена позиция № ……, съгласно изискванията на документацията. Предложената цена е крайна, с вкл. ДДС, както и всички разходи и дължими данъци, в т.ч. доставка; монтаж; въвеждане в експлоатация; предварителни изпитания; обучение на персонала за работа с апаратурата.

Плащането ще се осъществява в български лева, чрез банков превод, по посочена от нас банкова сметка в страната, по следния начин:

- 100 % /сто процента/ от стойността в срок до 5 /пет/ работни дни след представяне на следните подписани документи, кумулативно:

а/ приемно-предавателен протокол за доставка на медицинската апаратура с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от Възложителя и Изпълнителя, или упълномощени от тях лица на датата на доставка на медицинската апаратура;

б/ протокол за монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура, подписан от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица на датата на монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура;

в/ протокол за извършено обучение на медицинския персонал, посочен от Възложителя за работа с медицинската апаратура;

г/ фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

Цената няма да бъде изменяна през срока на договора, освен при наличието на законова предпоставка.

В случай на приемане на нашата оферта, ние ще Ви представим преди подписването на договора гаранция за изпълнение под формата на парична или банкова гаранция, или застраховка в размер на 5 % /пет процента/ от стойността на договора, както и съответните удостоверения от компетентните органи, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Банковата гаранция ще съдържа пълното наименование на настоящата обществена поръчка. Банковата гаранция ще съдържа условие за безусловно изплащане след предявен писмен иск за плащане, от страна на възложителя.

Приложение:

Таблица за съответствие с техническата спецификация

Дата ……. год.

УПРАВИТЕЛ……

/или упълномощен представител/

/подпис и печат/

Приложение 3

Таблица за съответствие с техническата спецификация за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции", открита с Решение № 14/23.11.2018 г.

За обособена позиция №……..

Предложена от ……, ЕИК ……

Задължителни изисквания към	Предложение на	Страница от каталог, проспект,

медицинската апаратурата	участника	продуктов лист или друг документ от производителя, където са посочени описаните характеристики

Дата ..... год.

УПРАВИТЕЛ.....

/или упълномощен представител/
/подпис и печат/

Таблицата за съответствие следва да съдържа информация по всички показатели, заложени като минимални технически изисквания в техническата спецификация. При наличие на празни/непопълнени полета в колона „Предложение на участника", участникът се отстранява от участие.

Приложение 4

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният/ата....., с ЕГН ……..……..…., притежаващ/а л. к. № ....., издадена на …… г., от ..... гр. ....., с постоянен адрес ……
……...……,
действащ в качеството си на ……
представляващ
„.....„
(ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции", открита с Решение № 14/23.11.2018 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. От името на представляваното от мен дружество „…… ……" /посочете юридическото лице, което представлявате/ изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

„..... ....." /посочете участника, на който сте подизпълнител/ при изпълнение на горепосочената поръчка.

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са: .....
.....
.....
/избройте конкретните части и дела от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител/

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

4. Представяме ЕЕДОП, съгласно разпоредбата на чл. 67, ал. 2 от ЗОП /по образец/.

5. Други документи, по преценка на декларатора: .....

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

Дата: ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....
/подпис и печат/

Приложение 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Подписаният/ата .....,
ЕГН....., притежаващ/а л.к. № ....., издадена на ..... г. от ..... гр. ....., с постоянен адрес ....,
действащ в качеството на .....
представляващ
на
.....
(Наименование на участника)
със седалище и адрес на управление: .....
вписано в Търговския регистър на Р България под **ЕИК** .....
участник в обявената от „МБАЛ – Шумен" АД открита процедура с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции", открита с Решение № 14/23.11.2018 г.**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Запознат съм и приемам условията и клаузите на договора за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции".**

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата..... г. ДЕКЛАРАТОР:.....
/подпис и печат/

Приложение 6

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Подписаният/ата .....,
ЕГН....., притежаващ/а л.к. № ....., издадена на ..... г. от ..... гр. ....., с постоянен адрес ....,
действащ в качеството на .....
представляващ
на .....
(Наименование на участника)
със седалище и адрес на управление: .....
вписано в Търговския регистър на Р България под **ЕИК** .....,
участник в обявената от „МБАЛ – Шумен" АД открита процедура с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции", открита с Решение № 14/23.11.2018 г.**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Срокът на валидност на нашата оферта е до 04.04.2019 т.е. 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите в настоящата обществена поръчка.

Дата..... г. ДЕКЛАРАТОР:.....
/подпис и печат/

Приложение 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото ценово предложение е подадено от:

.....

(наименование на участника)

и подписано от:.....

(трите имена и ЕГН)

в качеството на: .....

(длъжност)

законен /или упълномощен/ представител на участника в открита процедура с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции", открита с Решение № 14/23.11.2018 г.**

ОП №	Обособена позиция - наименование	Мярка	Коли-чество	Единична цена с вкл. ДДС	Крайна обща стойност с вкл. ДДС /колона 4 х колона 5/
1	2	3	4	5	6

Дата..... г.

УПРАВИТЕЛ.....
/или упълномощен представител/
(подпис и печат)

В случай, че предложението е подписано от упълномощено лице, ***към списъка на документите в офертата се прилага и нотариално заверено пълномощно.***

Приложение 8

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ - ШУМЕН" АД, по обособени позиции"

Днес, ... 2019 г. в гр. Шумен между:

1. "МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-ШУМЕН" АД със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул. "Васил Априлов" № 63, **ЕИК 127521092**, тел. 054/ 855 755, факс 054/ 800 751, представлявано от д-р Димитър Георгиев

Костов – изпълнителен директор, наричано по – долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

2. ....., със седалище и адрес на управление: ....., **ЕИК** ....., тел. ....., факс ..... представлявано от .....- ....., от друга страна, наричано за краткост по – долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”,**

на основание чл. 112 от ЗОП и Решение № ...../.....г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, гаранционно обслужване и сервиз на хемодиализни апарати и водоочистваща система за нуждите на „МБАЛ – Шумен” АД, по обособени позиции”, се сключи настоящият договор, при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1./1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави и прехвърли собствеността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специализирана медицинска апаратура/оборудване, съгласно техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /Приложение № 1/ и детайлно описана в техническото /Приложение № 2/ и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 3/, неразделна част от договора, срещу задължението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

/2/ Освен доставката по ал. 1, предметът на договора включва и изпълнението на следните дейности:

1. доставка на медицинската апаратура до мястото на доставка, посочено в настоящия договор;

2. монтаж/инсталация и въвеждане в експлоатация на доставената медицинска апаратура;

3. обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа с доставената медицинска апаратура;

4. гаранционно обслужване и сервиз на доставената медицинска апаратура и доставка на необходимите части и материали в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол. Материалите, консумативите, дейностите и условията на гаранционното обслужване са описани в техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите по ал. 1 и ал. 2 в съответствие с изискванията на техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от настоящия договор, в сроковете по настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Цена

Чл.2. /1/ За изпълнението на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на изпълнителя обща цена в размер на ...../...../ лева без ДДС, или ..... /...../ лева с включен ДДС, съгласно ценовото му предложение/Приложение № 3/, неразделна част от настоящия договор.

/2/ Цената по ал. 1 включва:

1. цената за доставка и прехвърляне на собствеността на медицинската апаратура, предмет на договора, монтажа, въвеждането в експлоатация и обучението на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа с нея;

2. цената на гаранционното обслужване и сервиз на медицинската апаратура, предмет на договора.

/3/ Посочената цена е крайна е включва всички разходи и възнаграждения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на настоящия договор, като но не само: разходите за транспортиране и доставка на медицинската апаратура до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, разопаковане, товарене, разтоварване, инсталиране, монтаж, въвеждане в експлоатация и привеждане в работно състояние, готова за приемане и експлоатация, обучение на специалисти, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване и сервиз в срока на гаранцията /за труд, резервни части и консумативи/, както и разходи за отстраняване за сметка на и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на всички технически неизправности, възникнали не по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/4/ Посочената в настоящия договор цена е крайна и остава непроменена за срока на действието му.

Начин на плащане

Чл. 3. /1/ Плащането по настоящия договор се осъществява в български лева, с платежно нареждане, по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ :

ТБ.....

IBAN.....,

BIC .....

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 /три/ дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящата алинея банкова сметка са надлежно извършени.

/2/ Плащането на цената по чл. 2, ал. 1 се извършва, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща 100 % /сто процента/ от цената по чл. 2, ал. 1 в срок до 5 /пет/ работни дни след представяне на документите по ал. 4 , при условие, че Изпълнителят е предоставил фактура, както и гаранция за изпълнение на договора в размера и при условията на Раздел VI от настоящия договор.

/3/ За дата на плащането се счита датата на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със съответната дължима сума.

/4/ Плащането по ал. 2 се извършва след представяне на следните подписани документи, кумулативно:

а/ приемно-предавателен протокол за доставка на медицинската апаратура с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от Възложителя и Изпълнителя, или упълномощени от тях лица на датата на доставка на медицинската апаратура;

б/ протокол за монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура, подписан от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица на датата на монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура;

в/ протокол за извършено обучение на медицинския персонал, посочен от Възложителя за работа с медицинската апаратура;

г/ фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Срокове и място на доставка

Чл. 4 /1/ Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

/2/ Изпълнението на договора е отложено, съгласно чл. 114 от ЗОП и започва при осигурено финансиране от Министерство на здравеопазването, за което обстоятелство Възложителят изпраща на Изпълнителя писмено уведомление в срок до три месеца от сключването на договора.

/3/ Срокът на настоящия договор изтича след изтичането на по-късния измежду срока на гаранцията и срока на гаранционното обслужване на медицинската апаратура, предмет на договора.

/4/ Срокът за доставка на медицинската апаратура е 90 календарни дни, считано от датата на уведомяване на Изпълнителя от страна на Възложителя, че финансирането е осигурено.

/5/ Срокът за монтаж и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура е …….. календарни дни, считано от датата на доставка на медицинската апаратура, отбелязана в приемно-предавателния протокол по чл. 3, ал. 4, т. „а";

/6/ Срокът за обучение на специалисти, посочени от Възложителя за работа с медицинската апаратура е …… календарни дни, считано от датата на доставка на медицинската апаратура, отбелязана в приемно-предавателния протокол по чл. 3, ал. 4, т. „а".

/7/ Гаранционният срок на медицинската апаратура е ……. месеца, считано от въвеждането й в експлоатация.

/8/ Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционно обслужване и сервиз на доставената медицинска апаратура в рамките на гаранционния срок по предходната алинея.

/9/ Мястото на доставка на медицинската апаратура е Отделение по хемодиализа на „МБАЛ – Шумен" АД – гр. Шумен, ул. „Васил Априлов" № 63.

Условия на доставка

Чл.5. /1/ Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок на доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя медицинската апаратура, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания и окомплектована с инструкция за експлоатация на български език – на хартиен и електронен носител в pdf формат, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

/2/ Изпълнителят предава медицинската апаратура на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената медицинска апаратура и приемането й по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на **несъответствия** (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената медицинска апаратура и/или придружаващата я документация и аксесоари с изискванията на настоящия договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие наокомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно алинея 1. Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора), серийни номера или други идентифициращи апаратурата данни, предмет на доставка.

/3/ Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от два работни дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на медицинската апаратура, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни несъответствия, като същото не може да надвишава два работни дни.

/4/ При констатиране на явни несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните несъответствия, и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на несъответствията, страните подписват

двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката на медицинската апаратура с повече от десет дни, Възложителят имат право да прекрати договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора.

/5/ Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на медицинската апаратура. Приемането на доставката на медицинската апаратура с приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок несъответствия.

/6/ Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до пет дни от узнаването им, но не по-късно от изтичане на гаранционния срок.

/7/ При наличие на явни несъответствия, посочени в констативния протокол по алинея 4 и/или при наличие на скрити несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщени на Изпълнителя по реда на алинея 6 Изпълнителят заменя доставената медицинска апаратура или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по алинея 6, който не може да бъде по-дълъг от двадесет дни;

/8/ В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по алинея 4, Възложителят не дължи заплащане на цената по чл. 3, ал. 2 преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в договора.

Монтаж

Чл. 6 /1/ Изпълнителят е длъжен да приключи изпълнението на всички дейности свързани с монтажа (инсталацията) и въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура в срок от .....календарни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 5, ал. 2, съответно чл. 5, ал. 4.

/2/ За извършения монтаж и въвеждане на медицинската апаратура в експлоатация страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол, неразделна част от настоящия договор. Възложителят има право да откаже да подпише протокола по настоящата алинея до окончателното въвеждане на медицинската апаратура в експлоатация в степен позволяваща незабавната ѝ и безпрепятствена употреба.

Обучение на персонала

Чл. 7 /1/ В случай че Изпълнителят има определени изисквания към квалификацията и образованието на специалистите, които ще бъдат обучавани, той е длъжен да уведоми за това Възложителя, писмено, в срок от три дни от подписване на настоящия договор. Възложителят предоставя на Изпълнителя списък на лицата, които следва да бъдат обучени за работа с медицинската апаратура в срок от три дни от получаване на изискванията на Изпълнителя или изтичане на срока по предходното изречение.

/2/ Изпълнителят е длъжен да приключи обучението на специалистите на Възложителя в срок от ..... календарни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по по чл. 5, ал. 2, съответно чл. 5, ал. 4. Изпълнителят е длъжен до осигури достатъчен брой обучаващи, както и присъствието им на мястото на доставка и инсталиране на медицинската апаратура, като времето и графикът на обучение се съгласуват между страните.

/3/ За извършеното обучение страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол. Изпълнителят не носи отговорност за забавяне на обучението поради отсъствие на специалистите на Възложителя по време на периода на обучението, при условие, че е уведомил писмено Възложителя за такова отсъствие.

/4/ Замяна на специалисти, подлежащи на обучение е допустима в срок до два дни и не повече от два пъти.

Чл. 8. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя по реда и при условията нанастоящия договор, приложими към Изпълнителя.

Преминаване на собствеността и риска

Чл. 9. Собствеността и рискът от случайно повреждане или погиване на медицинската апаратура/оборудване, предмет на доставката, преминават от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на протокола за монтаж и въвеждане на медицинската апаратура в експлоатация, съгласно чл. 6, ал. 2.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Права и задължения на Изпълнителя

Чл. 10 /1/ Изпълнителят се задължава да достави, инсталира и въведе в експлоатация медицинската апаратура, предмет на настоящия договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на чл. 5, ал. 1 и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху нея на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия договор.

/2/ Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

/3/ Изпълнителят се задължава да извършва текуща поддръжка и гаранционно обслужване и сервиз на медицинската апаратура в рамките на гаранционния срок при условията и сроковете на този договор, съответно при условията на гаранцията.

/4/ Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставената медицинска апаратура проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части и материали.

/5/ Изпълнителят се задължава да спазва правилата за вътрешния ред, както и хигиенните изисквания и изисквания за безопасност в помещенията на Изпълнителя и да изпълнява задълженията си по договора без да пречи на нормалното протичане на работата на Възложителя.

/6/ При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят има право да получи цената по договора, съгласно определения начин на плащане.

/7/ Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от ..... дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

/8/ Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора и на необходимия достъп до помещенията на Възложителя, в които ще се монтира медицинската апаратура.

/9/ Изпълнителят се задължава да извърши обучение на медицинския персонал, на Възложителя в уговорените срокове и съгласно договорените условия.

/10/ Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички повреди нанесени на имуществото на Възложителя, както и да обезщети всяко трето лице, на което са нанесени вреди по време на и във връзка с монтажа/инсталацията и въвеждането на медицинската апаратура в експлоатация.

Права и задължения на Възложителя

Чл. 11 /1/ При добросъвестно и точно изпълнение на договора, Възложителят се задължава да заплати общата цена по чл. 3, ал. 2 от този договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

/2/ Възложителят се задължава да приеме доставката на медицинската апаратура, предмет на Договора, ако отговаря на договорените изисквания, както и да осигури достъп до помещенията си и необходимите условия за монтажа и въвеждането ѝ в експлоатация.

/3/ Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на медицинската апаратура на посочения в чл. 4, ал. 8 от договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

/4/ Възложителят се задължава да съдейства при провеждане на обучението на своите специалисти, като осигурява присъствието им в договореното време.

/5/ Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на договора.

/6/ Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по договора медицинска апаратура, както по отношение на монтажа и инсталацията ѝ при условията посочени в настоящия договор и съгласно гаранционните ѝ условия.

/7/ Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна медицинска апаратура и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени настоящия договор.

/8/ Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на договора.

/9/ Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

/10/ Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

V. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Гаранционна отговорност

Чл. 12 /1/ Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на медицинската апаратура съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и техническите стандарти за качество и безопасност.

/2/ В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички несъответствия на медицинската апаратура, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

/3/ Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да изпрати свои

квалифицирани представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок от..... работни дни от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. При визитата на сервизния екип на Изпълнителя се съставя констативен протокол за извършеното техническо обслужване, вида на повредата, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

/4/ Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда в срок от ..... работни дни или по-кратък, считано от датата на констатирането на повредата. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда в срок от..... работни дни, Изпълнителят осигурява на Възложителя оборотна апаратура, която се задължава да монтира и въведе в експлоатация, от същия или подобен клас до пълното отстраняване на дефекта/повредата, като гаранционният срок на медицинската апаратурата, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

Гаранционно /сервизно/ обслужване

Чл. 13. Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя гаранционно (сервизно) обслужване на медицинската апаратура в гаранционния срок. Изпълнителят се задължава да извършва с предимство гаранционното обслужване на Медицинската апаратура на Възложителя по време на целия гаранционен период, в срок не по-късно от ..... работни дни от постъпване на заявка за обслужване от страна на Възложителя. Гаранционното обслужване се осъществява на място, в помещенията на Възложителя, от оторизирани представители на Изпълнителя, а ако това не е възможно – в сервизната база на Изпълнителя.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Видове гаранции, размер и форма на гаранциите

Чл. 14. Видове и размер на гаранцията:

/1/ Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 /пет/ % от стойността на договора по чл. 2, ал. 2, или сумата от ..... лв.

/2/ Изпълнителят представя документ за внесена гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му.

Чл. 15. Форма на гаранцията: Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: парична сума, внесена по банковата сметка на Възложителя, или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Чл. 16 /1/ Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, то тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Централна Кооперативна Банка АД – клон Шумен,

IBAN: BG74 CECB 9790 1048 8841 01

BIC: CECBBGSF

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя.

/2/ когато Изпълнителят представя **банкова гаранция**, се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, като покрива 100 % /сто процента/ от стойността на гаранцията за изпълнението му, със срок на валидност – срока на действие на договора, плюс най-малко 30 /тридесет/ дни.

/3/ Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията, независимо от направените възрежения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията,

включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

/4/ Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс най-малко 30 /тридесет/ дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Задържане и освобождаване на гаранциите

Чл. 17. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора на етапи и при условия, както следва:

/1/ частично освобождаване в размер на 3 % (три *процента*) от стойността на договора в размер на ..... лева, в срок от 10 /десет/ работни дни, след приемане на доставката на медицинската апаратура и подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 5, ал. 2, съответно по чл. 5, ал. 4 без забележки, и след монтаж, въвеждане в експлоатация на медицинската апаратура/оборудване и провеждане на обучението на персонала на Възложителя и подписване на протоколи по чл. 3, ал. 4, букви „б" и „в", при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумите по гаранциите не са задържани,или не са настъпили условия за задържането им.

/2/ окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок от 10 /десет/ работни дни, след изтичане на гаранционния срок на медицинската апаратура, посочен в чл. 4, ал. 6 от настоящия договор при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по договора и сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

/3/ Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по алинея 1.

/4/ Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на алинея 1.

/5/ Възложителят не дължи лихви върху сумите попредоставените гаранции, независимо от формата под която са предоставени.

/6/ Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

/7/ Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

/8/ Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми, равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

/9/ В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 10 /десет/ работни дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 14, ал. 1, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да дозастрахова отговорността си до размера в чл. 14, ал. 1.

/10/ Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора при прекратяването му по чл. 23, ал. 1, изречение второ от настоящия договор.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 18 /1/ При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2 % от сумата по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от сумата по чл. 2, ал. 1.

/2/ При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,03 % от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 3% от размера на забавеното плащане.

/3/ При неизпълнение от страна на Изпълнителя на задълженията му за обучение на персонала на Възложителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5% (пет *процента*) от общата цена на договора по чл. 2, ал. 1

/4/ При системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 3 % (три *процента*) от общата цена на договора по чл. 2, ал. 1.

/5/ При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока по гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5 % (пет *процента*) от стойността на Договора.

/6/ Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

Чл. 19. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка:

Централна кооперативна банка АД – клон Шумен
IBAN BG04 CECB 9790 1048 8841 00
CECBBGSF

В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от три работни дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Общи условия, приложими към подизпълнителите

Чл. 20 /1/ За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

/2/ Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

/3/ Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

/4/ Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

/5/ Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в

офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Договори с подизпълнители

Чл. 21. При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Разплащане с подизпълнители

Чл. 22 /1/ Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

/2/ Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

/3/ Към искането по ал. 2 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

/4/ Възложителят има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23 /1/ Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- ако не бъде осигурено финансиране от Министерство на здравеопазването, на основание чл. 114 от ЗОП всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му, като не дължи неустойки на другата страна;
- с изтичане на уговорения срок;
- когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 30 /тридесет/ дни

/2/ Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до изпълнителния в следните случаи:

1. при системно /три и повече пъти/ неизпълнение от Изпълнителя на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията;

или

2. при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти в срока по гаранцията;

или

3. при забава продължила повече от 30 /тридесет/ дни или при пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя за въвеждането в експлоатация на Медицинската апаратура, и/или за обучение на персонала на Възложителя;

или

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия договор.

/3/ Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

/4/ Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

/5/ Възложителят може да развали договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл. 24. Настоящият договор може да бъде изменян или допълват от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 25. /1/ Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

/2/ Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

/3/ Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

/4/ Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 27. /1/ Упълномощени представители на страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
д-р Димитър Костов – изпълнителен директор
Телефон: 054 800733; факс 054 800751
Email: mbal-shumen@ro-ni.net

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
……..
Телефон: ……..; факс ……
Email: ……..

/2/ Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

/3/ Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

/4/ Официална кореспонденция между страните се разменя на посочените в настоящия договор адреси на управление, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по ал.1 се считат за валидно изпратени и получени от другата страна.

/5/ Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между страните по настоящия договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 28. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 29. /1/ Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете страни, като в случай на спор, всяка страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

/2/ В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 30. Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 31. При подписването на настоящия договор се представиха следните документи:
……..
……..

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. *Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя;
2. *Приложение № 2* – Техническо предложение на Изпълнителя;
3. *Приложение № 3* – Ценово предложение на Изпълнителя.

Настоящият Договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**